

Zápisnica
6. riadne zasadnutie Kolégia rektora TU
24. septembra 2025
Rokovacia miestnosť rektora TU

Prítomní: podľa prezenčnej listiny priloženej k originálu zápisnice

Program rokovania:

1. Otvorenie a schválenie programu

2. Informácie rektora univerzity

Aktuálne záležitosti

2.1 Návrh na udelenie zlatej medaile

3. Vzdelávanie, akreditácia a kvalita

Aktuálne záležitosti

4. Veda, výskum a umelecká činnosť

Ročný plán úloh

4.1 Informácia o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Analýza potenciálnych vedecko-výskumných grantových zdrojov pre jednotlivé odbory

4.2 Informácia o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Vytvoriť Harmonogram výziev grantových agentúr podľa odborov TU

Aktuálne záležitosti

4.3 Personálne zmeny na VVUČ

4.4 HIK na web: smernica a zásady, formuláre, kritériá, aktuálne konania, oznamy o prednáškach)

4.5 Kódex vedeckej integrity a výskumnej etiky na web: univerzitný, národný, etická komisia/rokovací poriadok, tlačivá

4.6 Edičná a publikačná činnosť: Memorandum, Vyhláška, Edičná rada – rokovací poriadok, Implementácia konceptu Otvorená veda na TU / vlastný repozitár,

4.7 Vedecké granty TU : Smernica, Vyhláška

4.8 Cena Hajduka – busta, vyhláška

4.9 Návrh smernice k využívaniu systémov umelej inteligencie v záverečných, kvalifikačných a iných prácach

4.10 Archív a archivár

4.11 Databáza Science Direct

5. Rozvoj

Aktuálne záležitosti

6. Vonkajšie vzťahy a spolupráca

Aktuálne záležitosti

6.1 Stratégia internacionalizácie 2025 -2030

6.2 Projekt Audit internacionalizácie

6.3 Európska univerzita KreativEU

6.4 Účasť TU na zahraničných veľtrhoch a propagácia TU v zahraničí

7. Ekonomické záležitosti univerzity

Ročný plán úloh

7.1 Informácia o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v rekonštrukcii a modernizácii priestorov, zariadení a vybavenia rektorátu a univerzitných pracovísk za účelom vytvorenia stimulujúceho prostredia pre zamestnancov a študentov univerzity

7.2 Informácia o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Prehodnotiť organizačnú štruktúru RTU s cieľom racionalizovať pracovné procesy a efektívne ich kumulovať, využiť outsourcing vybraných služieb.

7.3 Informácia o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v implementácii informačného systému elektronickej správy registratúry s implementáciou DMS –

Document Management System za účelom zjednodušenia administratívnych procesov na fakultách a univerzitných pracoviskách.

Aktuálne záležitosti

7.4 Návrh smernice o zásadách schvaľovania zmlúv na TU

8. Rozličné

Bod 1

6. riadne rokovanie Kolégia rektora Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „KR TU“) otvoril a viedol prof. ThLic. Miloš Lichner, D.Th., rektor Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „rektor univerzity“). Privítal prítomných členov KR TU a ospravedlnil neúčast' prof. Olšovskej, prorektorky TU pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu (ďalej len „prorektorka pre vzdelávanie“) na zasadnutí z dôvodu čerpania riadnej dovolenky. Následne oboznámil prítomných s navrhnutým programom a požiadal členov KR TU o vyjadrenie. Členovia KR TU súhlasili s návrhom programu tak, ako bol predložený na rokovaní.

Bod 2

2.1

Rektor univerzity informoval, že mu bol doručený návrh dekana FZaSP TU, prof. Slaného, na udelenie zlatej medaile TU prof. Danajovi. Požiadal dr. Grendovú, ktorá bola prítomná na zasadnutí v zastúpení dekana FzaSP TU, aby návrh zdôvodnila. Dr. Grendová uviedla, že predmetný návrh bol predložený pri príležitosti jeho významného životného jubilea 80. rokov a zároveň ako bývalému dlhoročnému zamestnancovi TU za úspešnú vedeckú i výchovno-vzdelávaciu prácu, ktorá prispela k zvýšeniu vedeckého a pedagogického kreditu v medzinárodnom kontexte. Zároveň dodala, že návrh bol predmetom rokovania kolégia dekana a bol jednomysel'ne podporený.

Po zdôvodnení návrhu rektor univerzity uviedol, že v zmysle čl. 3 ods. 1 Smernice rektora TU č. 5/2014 o udeľovaní medailí TU a medaily rektora TU je potrebné schválenie predloženého návrhu, preto dal hlasovať o návrhu uznesenia:

UZNESENIE KR TU 1/6-24092025

KR TU schvaľuje návrh na udelenie zlatej medaily TU prof. MUDr. Miroslavovi Danajovi, CSc.

Z: prof. Lichner

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 10

proti: 0

zdržal sa: 0

Rektor univerzity konštatoval, že uznesenie bolo jednomysel'ne schválené.

Následne rektor univerzity informoval prítomných o **aktuálnych záležitostiach** v rámci kancelárie rektora:

- dňa 23. 6. 2025 prijal rektora Katolíckej univerzity v Uruguaji prof. Julia Fernández Techeru, oficiálne prijatie bolo zamerané na rozvoj a prehĺbenie medzinárodnej akademickej spolupráce;
- dňa 25. 6. 2025 boli podpísané dve nové memorandá o spolupráci s organizáciou Učiaci sa Trnava a komunitným centrom Batekáraň, pričom cieľom spolupráce sú

aktivity zamerané na vzdelávanie, zapojenie študentov do komunitných projektov, udržateľnosť a ekológiu;

- dňa 25. 6. 2025 sa konalo stretnutie so županom Trnavského samosprávneho kraja vo veci hľadania možností ubytovania študentov TU a následne sa rektor univerzity zúčastnil odhalenia pamätnej tabule čestnému doktorovi TU, P. Krapkovi pri príležitosti 100. výročia jeho narodenia;
- v dňoch 23. – 27. 6. 2025 prebiehali promócie absolventov magisterského stupňa štúdia, osobne sa rektor univerzity zúčastnil na promóciách študentov TF TU dňa 26. 6. 2025;
- dňa 30. 6. 2025 bola zahájená Detská univerzita, ktorú do 4. 7. 2025 univerzita realizovala v spolupráci s UCM a O.Z. Lifestarter;
- FZaSP TU získala 3 milióny eur na ďalší rozvoj Telemedicínskeho simulačného centra v rámci výzvy „Simulačné centrá na vysokých školách“, ktorú vyhlásilo Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR (ďalej len „ministerstvo školstva“). Projekt je spolufinancovaný z Programu Slovensko a Európskej únie.
- v dňoch 27. 6. – 3. 7. 2025 absolvoval rektor univerzity pracovnú cestu do Kolumbie, kde sa konalo celosvetové stretnutie asociácie rektorov jezuitských univerzít;
- dňa 10. 7. 2025 boli podpísané prvé dohody o nových spoločných študijných programoch v rámci konzorcia TU a UCM, pričom predmetom dohôd sú podmienky spolupráce pri zabezpečení prijímacieho konania a výučby, ako aj dohoda o materiálnom, priestorovom a administratívnom zabezpečení.
- dňa 28. 7. 2025 rektor univerzity oficiálne prijal J.E. Apoorvu Srivastavu, veľvyslankynu Indickej republiky na Slovensku s cieľom prehĺbiť spoluprácu s indickými akademickými partnermi
- s účinnosťou od 31. 7. 2025 poveril rektor univerzity, na základe predošlého súhlasu AS TF TU, prof. ThDr. Ladislava Csontos SJ, PhD. výkonom funkciu dekana TF TU, do riadnej voľby kandidáta na funkciu dekana;
- dňa 12. 9. 2025 sa uskutočnila inaugurácia rektora Univerzity J. Selyeho v Komárne;
- dňa 16. 9. 2025 sa uskutočnila inaugurácia rektora STU v Bratislave;
- dňa 18. 9. 2025 sa konal 18. ročník športovo-turistického podujatia Deň univerzity;
- dňa 19. 9. 2025 bolo zo strany ministerstva školstva zvolané pracovné stretnutie na tému konsolidácia verejných financií na rok 2026 a jej dopady na verejné vysoké školstvo, Stretnutie bolo zamerané na diskusiu o očakávaných dopadoch konsolidačných opatrení na fungovanie a financovanie verejných vysokých škôl, ako aj na hľadanie možností spoločného postupu v nadchádzajúcom období. Následne sa rektori zúčastnili na slávnostnom obede pri príležitosti otvorenia akademického roka 2025/2026 na pozvanie ministra školstva;
- dňa 22. 9. 2025 sa uskutočnila slávnostná svätá omša Veni Sancte a akademická slávnosť pri príležitosti otvorenia akademického roka 2025/2025.

Bod 3

Vzhľadom na neprítomnosť prorektorky pre vzdelávanie na zasadnutí, s aktuálnymi záležitosťami z oblasti vzdelávania, akreditácie a kvality oboznámil prítomných rektor univerzity.

- V nadväznosti na aktivity projektu Konzorcium bol schválený projekt týkajúci sa podpory Duševného zdravia študentov, ktorý sa začne realizovať od júna 2026. Zapojené budú všetky fakulty, keďže sa bude týkať aktivít v oblasti psychologického poradenstva, poradenstva pre študentov so špecifickými potrebami, sociálneho

poradenstva, duchovného a právneho poradenstva. Súčasne je potrebné zrealizovať aj rôzne vzdelávacie aktivity pre študentov aj učiteľov.

- Pre tento akademický rok boli v rámci UTV otvorené nové programy, niektoré sa však neotvárajú. Vzhľadom na vyťaženosť učiteľov bola iniciatíva otvoriť krátkodobé programy. Tieto boli nastavené tak, aby na seba nadväzovali a uchádzači tak mali naplnený celý semester, záujem však nebol prejavovaný. Napriek tomu prišlo medziročne k zvýšeniu počtu zapísaných študentov, aktuálne je zapísaných viac ako 450 študentov. Pre prípravu ďalšieho roka UTV požiadala prorektorka fakulty, aby do 30.11.2025 oznámili, či môžu ponúknuť nové programy a ktoré budú poskytovať.
- Počas posledných mesiacov boli prijaté nové interné predpisy, ktoré sa týkali činnosti Etickej komisie univerzity a jej rokovacieho poriadku. Podľa nového Štatútu univerzity majú byť zriadené aj fakultné etické komisie. Podstatná úprava sa týkala agendy etického súladu výskumného projektu. Okrem fakultných etických komisií je potrebné, aby boli zriadené aj fakultné komisie pre podnety. Zároveň boli pripravené nové predpisy aj pre univerzitnú Komisiu pre podnety (štatút aj rokovací poriadok). Osobitne je potrebné venovať pozornosť etike výskumu, preto univerzita pristúpila ku Kódexu výskumnej integrity SR, ktorý prijala vláda SR. Ďalším dôležitým prijatým predpisom je pokyn rektora, ktorý upravuje agendu zákazu diskriminácie a rovnosť príležitostí.
- Na SAAVŠ boli podané žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného konania a/alebo inauguračného konania v 12 odboroch. Za obsah podaných žiadostí si zodpovedajú fakulty, preto prorektorka dala do pozornosti, aby fakulty poskytovali riadne vyplnené požadované podklady pre akreditáciu.
- Vzhľadom na to, že prebieha dohľad SAAVŠ boli prijaté zásadné nové predpisy, za účelom aktualizácie a štruktúracie úradných vývesok fakúlt a prehľadne zverejnené všetky dôležité dokumenty v rámci agendy vnútorného systému kvality. Požiadala fakulty, aby do 10.10.2025 e-mailom potvrdili, že študenti a zamestnanci ich fakúlt boli oboznámení s novými predpismi (štatút, etické pravidlá), a súčasne oznámili, že na webových stránkach majú aktuálne údaje, ako aj aktuálne VPCH učiteľov.
- Aktuálne prebiehajú úpravy VPCH a VTC v MAISE. VPCH sa pripravuje z rozhrania pedagóga s tým, že je vždy daná na akademický rok a na ďalšie roky sa len preklopí s tým, že je potrebné aktualizovať údaje. Systém neumožňuje automatickú migráciu dát z aktuálnych VPCH (čo máme pripravené a uverejnené na webe), bude potrebné tieto údaje zadať do systému. Po doplnení modulu budú zaslané informácie na fakulty.
- Novou univerzitnou koordinátorkou pre študentov so špecifickými potrebami je pani doc. Bizová z Pedagogickej fakulty (p. prof. Šmidová sa vzdala tejto pozície).

Bod 4

4.1 + 4.2

Prorektorka pre vedeckú, umeleckú a edičnú činnosť, prof. Mydlíková (ďalej len „prorektorka pre vedu“), informovala o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Analýza potenciálnych vedecko-výskumných grantových zdrojov pre jednotlivé odbory a o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Vytvoriť Harmonogram výziev grantových agentúr podľa odborov TU. Uviedla, že v spolupráci s prorektorkou pre rozvoj, prof. Lopatkovou pracujú na tvorbe spoločného repozitára s databázou grantových návrhov a možností za vedu, výskum a rozvojové granty, ktorých tvorba je predmetom jednej z aktivít v rámci projektu konzorcia. Keďže nie je jasne stanovený spôsob tvorby a fungovania, budú nasledovať pracovné stretnutia so zástupcami UCM s cieľom navrhnuť konkrétnu podobu fungovania databázy. KR TU na základe informácií, ktoré odznali prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 2/6-24092025

KR TU berie na vedomie informácie prorektorky pre vedeckú, umeleckú a edičnú činnosť o plnení úlohy RPÚ 2025 - Analýza potenciálnych vedecko-výskumných grantových zdrojov pre jednotlivé odbory a o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Vytvoriť Harmonogram výziev grantových agentúr podľa odborov TU.

Z: prof. Mydlíková

4.3

Prorektorka pre vedu v ďalšom bode oboznámila s personálnymi zmenami, ktoré prebehli na oddeleniach v rámci ňou riadeného úseku, t.z. zníženie počtu zamestnancov v rámci Univerzitnej knižnice TU, zrušenie Slovenského historického ústavu v Ríme pri TU a zrušenie pracovného miesta v rámci Ústavu dejín TU. Zároveň priblížila prítomným vyčíslenú mzdovú úsporu spojenú so znížením počtu zamestnancov v rámci uvedených úsekov.

4.4

Ďalej prorektorka pre vedu informovala o aktualitách v oblasti habilitačných a inauguračných konaní. Schválený návrh smernice o habilitačných a inauguračných konaniach bude v rámci stanoveného schvaľovacieho procesu predmetom prerokovania a schvaľovania na zasadnutí RVHK dňa 10. 10. 2025, následne bude schvaľovaný na zasadnutí AS TU.

4.5

V rámci ďalšieho bodu prorektorka pre vedu informovala o procese prípravy Kódexu pre výskumnú integritu a etiku TU. Tento dokument je aplikovanou verziou Kódexu pre výskumnú integritu a etiku na Slovensku a je záväzný pre všetky osoby zapojené do výskumnej činnosti na TU. Vztahuje sa na odborné činnosti, ako aj na konanie a správanie fyzických osôb a právnických osôb, ktoré pôsobia vo vede, výskume alebo ktoré vykonávajú akademickú činnosť na TU.

Národný kódex bol schválený v auguste 2024 a v nadväznosti na tento dokument mali univerzity uloženú povinnosť svoje dokumenty o etike a integrite buď zosúladiť alebo vytvoriť, a to najneskôr do 28. 8. 2025, čiže čas na prípravu univerzitného dokumentu bol obmedzený. Podrobne priblížila proces prípravy dokumentu a jeho implementáciu.

Zdôraznila, že je zriadená komisia patriaca pod úrad podpredsedu vlády, ktorá bude monitorovať a kontrolovať implementáciu tohto dokumentu v podmienkach univerzity. Kódex pre výskumnú integritu a etiku TU je zverejnený na webovom sídle univerzity a boli s ním oboznámení všetci zamestnanci a študenti univerzity.

4.6

Prorektorka pre vedu oboznámila prítomných o zmene spôsobu spolupráce s vydavateľstvom Veda, ktorá bude pokračovať v podobe naplňovania uzavretého memoranda o spolupráci, keďže bol s riaditeľom, dr. Brňákom a šéfredaktorom, Mgr Kolníkom ukončený pracovný pomer.

Následne prorektorka zdôvodnila predložený návrh vyhlášky o zásadách edičnej a vydavateľskej činnosti TU. Vyzdvihla, že v predloženom návrhu sa výrazne posilňuje autonómia fakúlt v tejto oblasti. K predloženému návrhu boli doručené pripomienky dekanke PF TU, ktoré prorektorka ako spracovateľka návrhu akceptovala. Ďalšie pripomienky k návrhu predložené neboli, preto dal rektor hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 3/6-24092025

KR TU schvaľuje návrh vyhlášky o zásadách edičnej a vydavateľskej činnosti TU v znení akceptovaných pripomienok.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 10

proti: 0

zdržal sa: 0

Rektor univerzity konštatoval, že uznesenie bolo jednomysel'ne schválené.

4.7

V ďalšom bode prorektorka pre vedu informovala o procese prípravy novely vnútorného predpisu k poskytovaniu vedeckých inštitucionálnych grantov pre mladých vedcov. S Ing. Kubovčíkovou z CIS TU pracujú na sprístupnení možnosti podávať žiadosti o granty prostredníctvom MAIS-u, v rámci ktorého budú môcť aj hodnotitelia granty posudzovať. S konkrétnou podobou takto nastaveného systému poskytovania grantov bude členov KR TU informovať.

4.8

Prorektorka pre vedu dala do pozornosti, že už nie sú k dispozícii žiadne busty Antona Hajduka, prvého rektora obnovenej Trnavskej univerzity v Trnave, ktoré boli súčasťou Ceny Antona Hajduka za vynikajúce výsledky v tvorivej činnosti odovzdávanej rektorom univerzity pri príležitosti Dňa učiteľov. V zmysle príslušnej smernice bola busta odovzdávaná spolu s diplomom a finančnou odmenou.

Na základe informácií, ktoré boli prorektorke poskytnuté, busty boli vyrobené darom od sponzora a nie sú k dispozícii žiadne podklady k ich výrobe. Je preto potrebné zvážiť, či budeme riešiť výrobu ďalších búst, alebo sa upraví vyhláška s tým, že laureáti v rámci ocenenia dostanú diplom a finančnú odmenu.

Rektor univerzity v rámci otvorenej diskusie požiadal o jednotlivé vyjadrenia členov KR TU a na základe záverov diskusie bolo prijaté nasledovné uznesenie:

UZNESENIE KR TU 4/6-24092025

KR TU schvaľuje v rámci udeľovania Ceny Antona Hajduka za vynikajúce výsledky v tvorivej činnosti upustiť od odovzdávania busty Antona Hajduka a upraviť v tomto zmysle príslušnú smernicu.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 8

proti: 0

zdržal sa: 2

Rektor univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené potrebnou väčšinou hlasov.

4.9

Prorektorka pre vedu zdôvodnila predložený návrh smernice k využívaniu systémov umelej inteligencie v záverečných, kvalifikačných a iných prácach na TU. Návrh bol spracovaný v spolupráci s PF TU a stanovuje pravidlá a postupy pri využívaní systémov umelej inteligencie v podmienkach univerzity. K predloženému návrhu podala písomné pripomienky dekan PF TU, ktoré prorektorka v plnom rozsahu akceptovala. Zároveň dekan PF TU v rámci otvorenej diskusie predložila návrh, aby sa pôsobnosť smernice rozšírila okrem študentov aj na tvorivých zamestnancov. Zo záverov diskusie v tejto otázke vzišiel návrh, aby bola vypracovaná samostatná smernica, ktorej pôsobnosť sa bude dotýkať tvorivých zamestnancov, s čím KR TU konsenzuálne súhlasilo. Následne dal rektor hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 6/6-24092025

KR TU schvaľuje návrh smernice k využívaní systémov umelej inteligencie v záverečných, kvalifikačných a iných prácach na TU v znení akceptovaných pripomienok.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 10

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo jednomysel'ne schválené.

V súvislosti s problematikou umelej inteligencie prorektorka pre vedu podotkla, že sa zúčastnila kurzu používania nástrojov umelej inteligencie určeného pre akademických zamestnancov. Zhodnotila ho veľmi pozitívne a v tejto súvislosti predbežne konzultovala s lektormi kurzu možnosť pripraviť kurz pre študentov. Zároveň v rámci otvorenej diskusie požiadala dekanov fakúlt o vyjadrenie. Dekani uvítali možnosť prípravy kurzu orientovaného na doktorandov a na výzvu rektora hlasovaním prijali nasledovné uznesenie:

UZNESENIE KR TU 5/6-24092025

KR TU schvaľuje prípravu kurzu pre študentov doktorandského štúdia orientovaného na používanie nástrojov umelej inteligencie v písomných prácach.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 10

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo jednomysel'ne schválené.

4.10

V ďalšom bode programu prorektorka pre vedu otvorila problematiku zabezpečenia archívu TU. Vzhľadom na to, že s dr. Manákom bol ukončený pracovný pomer dohodou, v zmysle platnej legislatívy, je potrebné splniť zákonnú povinnosť a nahlásiť túto zmenu Štátnemu archívu Ministerstvu vnútra SR. Dr. Manák protokolárne odovzdá archív dr. Žažovej z Ústavu dejín TU, avšak dr. Žažová jeho chod zabezpečovať nebude. Je preto nevyhnutné vyriešiť zabezpečenie činnosti archívu a zvážiť či bude obsadená pozícia na čiastočný úväzok alebo bude archív zabezpečovaný externe. Dekan FF TU dal na zváženie prijať na čiastočný úväzok odbornú asistentku FF TU, ktorá je znála problematiky a dokázala by zabezpečiť chod archívu. Personálne zmeny v archíve budú predmetom rokovania na najbližšom výjazdovom zasadnutí Grémia rektora TU a na nasledujúcom zasadnutí KR TU bude predložená informácia o postupe v tejto veci.

Bod 5

Prorektorka pre rozvoj a informačné systémy, prof. Lopatková (ďalej len „prorektorka pre rozvoj“) informovala o aktuálnych záležitostiach z oblasti rozvoja univerzity. V úvode prítomných oboznámila s aktuálnym stavom investičných aktivít:

- Naďalej pokračujú práce na výstavbe Auly a kongresového centra - dokončuje sa hrubá stavba, vzduchotechnika a elektroizolačné práce. Dňa 18. 9. 2025 prebehol kontrolný deň, v rámci ktorého projektant zhodnotil, že sa plní stanovený harmonogram prác.

- Prebieha príprava projektovej dokumentácie k rekonštrukcii okien a zatepleniu budovy na Paulínskej ulici.
- Na budove PF TU boli realizované odvlhčovacie práce, v stave riešenia je oprava strechy, ktorá je v havarijnom stave a spôsobuje zatekanie vnútorných priestorov.
- V súvislosti s plánovanou rekonštrukciou budovy Adalbertinum boli pripravené potrebné podklady k žiadosti na výzvu, ktorej vyhlásenie sa očakáva zo strany ministerstva školstva a bude zameraná na získanie prostriedkov na rekonštrukciu budov. V tejto veci je vyvolané stretnutie so štátnym tajomníkom ministerstva školstva, o výsledkoch bude informovať na ďalšom zasadnutí KR TU.

Následne prorektorka pre rozvoj informovala o aktuálnych záležitostiach v súvislosti s referátom pre rozvoj. Dňa 16. 9. 2025 prebehlo pracovné stretnutie so zástupcami fakúlt, účelom ktorého bolo získanie informácií o prebiehajúcich rozvojových projektoch na fakultách a zároveň predloženie predstáv a systému spolupráce s referátom pre rozvoj. Boli nastavené pravidlá komunikácie a koordinácie projektovej činnosti vo vzťahu k fakultám. Prorektorka pre rozvoj uviedla, že v spolupráci s kvestorkou univerzity pripravujú sumarizáciu pravidiel, podľa ktorých sa bude riešiť podávanie, financovanie a administrácia projektov na univerzite. Tento dokument bude predmetom prerokovania na výjazdovom Grémiu rektora TU, následne s ním oboznámi členov KR TU na ďalšom zasadnutí.

Ďalej oboznámila prítomných s aktuálnym riešením projektu „Štipendiá pre excelentných PhD. študentov a študentky“. Aktuálne prebieha kontrola projektu zameraná najmä na dohľadateľnú publicitu. Bola vybraná FF TU, s tým, že zabezpečenie vyžiadanych podkladov pripravuje v spolupráci s tajomníčkou FF TU. Takisto priblížila postup v implementácii projektu „Podpora v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti na Trnavskej univerzite v Trnave“. V najbližších mesiacoch budú schvaľované smernice nevyhnutné pre implementáciu projektu, v súčasnosti sú vytvorené drafty, ktoré budú predmetom ich ďalšieho prerokovania s projektovým manažérom.

V závere prorektorka pre rozvoj prítomným priblížila progres v rámci investičných a integračných aktivít v rámci projektu konzorcia.

Bod 6

6.1

Prorektorka pre vonkajšie vzťahy a spoluprácu, doc. Masaryková (ďalej len „prorektorka pre vonkajšie vzťahy“) prítomným priblížila predložený návrh Stratégie internacionalizácie 2025-2030, ktorý bol členom KR TU zaslaný. Uviedla, že návrh bol vypracovaný v spolupráci s delegovanými zástupcami fakúlt v nadväznosti na odporúčania zohľadniť výsledky projektu auditu internacionalizácie. Súčasťou stratégie je akčný plán, zatiaľ len v pracovnej verzii, čo predstavuje širší dokument, ktorý bude podrobne popisovať napĺňanie jednotlivých častí stratégie, ktorá je len rámcovým dokumentom. Do pozornosti dala, že predložený návrh stratégie je možné pripomienkovať a uvíta akékoľvek návrhy zo strany fakúlt, ktoré by bolo možné zapracovať do návrhu. Finálna podoba návrhu bude následne predmetom schvaľovania na nasledujúcom zasadnutí KR TU.

6.2

Následne informovala o aktuálnych záležitostiach v súvislosti s projektom Auditu internacionalizácie.

Termín uzavretia projektu je k 31. 10. 2025. bolo realizované koordinačné stretnutie so zástupcami ministerstva školstva, na ktorom im boli prezentované očakávania ministerstva ohľadom reportu projektu. Projekt je špecifický v tom smere, že v zmysle uzavretej zmluvy k projektu nie je vyúčtovanie výdavkov viazané na reálne náklady, čiže nie je potrebné vyúčtovať podrobne jednotlivé nákladové položky, je podstatné zreportovať naplnenie jednotlivých stanovených aktivít projektu. V prípade zostatku finančnej dotácie k projektu po

jeho uzavretí je možné tieto financie použiť na zabezpečenie ďalších aktivít, resp. pokračovanie v realizovaných aktivitách alebo nákup technického zabezpečenia. V prípade ak by sa situácia so zostatkami dotácie zmenila, je potrebné zachovať finančnú rezervu, naďalej však budú komunikovať s ministerstvom školstva o systéme využitia finančných prostriedkov projektu a zároveň v spolupráci s PF TU dajú preveriť klauzuly zmluvy, za účelom zabezpečenia reakcie na akúkoľvek situáciu v tejto súvislosti.

Prorektorka pre vonkajšie vzťahy zároveň zhodnotila, že dostáva pozitívnu väzbu na realizované aktivity, projekt bol nastavený tak, aby po ukončení mali k dispozícii hmatateľné výsledky, čo sa aj podarilo naplniť.

6.3

V ďalšom bode informovala o aktualitách v súvislosti s alianciou európskych univerzít Kreativ EU.

V nasledujúcom týždni bude realizované veľké stretnutie so zástupcami všetkých univerzít začlenených v rámci Kreativ v Rumunskom Targovišti, čo predstavuje asi 90 členov. V súčasnosti sú začlenení viacerí zástupcovia TU, ktorí sa podieľajú na plnení aktivít, za čo budú finančne ohodnotení. Proces ohodnocovania je však náročnejší, keďže sa čakalo na usmernenie akým spôsobom je potrebné realizovať výkaz aktivít a riešené bolo nastavenie pravidiel ich reportu.

Zároveň prorektorka pre vonkajšie vzťahy dala do pozornosti, že 8. 10. 2025 sa uskutoční stretnutie aliancií slovenských univerzít, so zástupcami ministerstva školstva, zástupcami SAAIC a SAIA, na ktorom okrem iného bude prezentovaný model začleňovania univerzít do aliancie európskej univerzity pre nezačlenené univerzity.

6.4

Ďalej prorektorka pre vonkajšie vzťahy informovala o účasti TU na zahraničných veľtrhoch a propagácii TU v zahraničí. V tomto roku mali opäť k dispozícii podporu ministerstva školstva v súvislosti s účasťou na veľkých medzinárodných veľtrhoch ako NAFSA, EAIE, a pod., na ktorých sa TU predstavila, a z ktorej vzišli memorandá a dohody o spolupráci. V budúcnosti bude ministerstvo školstva naďalej participovať na uvedených veľtrhoch, avšak nebudú poskytovať také zdroje na reprezentáciu univerzít ako doteraz. Univerzity si budú musieť zabezpečiť prezentáciu vo vlastnej réžii, preto bude nevyhnutné zvažovať, na ktorých podujatiach sa TU predstaví. V tejto súvislosti pripraví analýzu, s ktorou oboznámi KR TU na ďalších zasadnutiach.

V rámci ostatných aktuálnych informácií z oblasti úseku vonkajších vzťahov a spolupráce oboznámila prítomných o personálnom zabezpečení oddelenia pre vonkajšie vzťahy. V súčasnosti okrem stálych zamestnankýň na oddelení pôsobia dvaja zamestnanci prijatí na obdobie realizácie projektu auditu internacionalizácie, avšak plánujú s nimi spolupracovať aj po ukončení projektu v rámci realizácie projektu Kreativ EU na zabezpečenie viacerých aktivít.

Zároveň poukázala na informácie, ktoré odznali na stretnutí s prodekanmi ohľadom mobilít. Vzhľadom na navýšenie počtu mobilít, vysokú sumu zdrojov na ich zabezpečenie a realizáciu a potrebu administrácie úkonov s tým spojených, pripravujú možnosť automatizácie procesov k zefektívneniu administrácie. O konkrétnej podobe bude neskôr informovať.

Bod 7

7.1

Kvestorka univerzity, Ing. Naništová, (ďalej len „kvestorka“) informovala o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v rekonštrukcii a modernizácii priestorov, zariadení

a vybavenia rektorátu a univerzitných pracovísk za účelom vytvorenia stimulujúceho prostredia pre zamestnancov a študentov univerzity.

Uviedla, že počas letných mesiacov boli realizované viaceré rekonštrukčné práce – v rámci rektorátu bola renovovaná univerzitná knižnica, priestory kancelárie oddelenie vonkajších vzťahov, projektové oddelenie, ďalej sa rekonštruovali vonkajšie priestory ako strecha budovy TU na Hornopotočnej, čiastočne strecha na budove PF TU, pričom je plánovaná jej kompletná rekonštrukcia vzhľadom na havarijný stav, v nasledujúcom roku bude riešená rekonštrukcia strechy na budove študentského domova Petra Pazmáňa, zatiaľ sa vykonali len nevyhnutné úpravy. Vysúťažená bola firma na zabezpečenie rekonštrukcie strechy na budove na Paulínskej ulici. Zároveň prebieha druhá etapa výmeny strešných okien na budove FZaSP TU.

KR TU na základe uvedených informácií prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 7/6-24092025

KR TU berie na vedomie informácie kvestorky univerzity o plnení úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v rekonštrukcii a modernizácii priestorov, zariadení a vybavenia rektorátu a univerzitných pracovísk za účelom vytvorenia stimulujúceho prostredia pre zamestnancov a študentov univerzity.

Z: Ing. Naništová

7.2

Následne informovala o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Prehodnotiť organizačnú štruktúru RTU s cieľom racionalizovať pracovné procesy a efektívne ich kumulovať, využiť outsourcing vybraných služieb. Pripomenula personálny audit realizovaný prorektorkami v rámci nimi riadených úsekov. Niektoré zmeny si nevyžadovali zmenu v organizačnom poriadku, avšak prebehli v rámci novelizácie štatútu TU. Na blížiacom sa výjazdovom zasadnutí GR TU sa budú zaoberať touto problematikou, ak bude potrebné v nadväznosti na audit zmeniť alebo kumulovať pracovné funkcie, bude predložená zmena organizačného poriadku.

Čo sa týka outsourcingu, týka sa to najmä upratovacích služieb v budove na Paulínskej ulici. Zatiaľ je upratovanie zabezpečené našimi pracovníkmi, ďalej však bude prehodnocovať podmienky zabezpečovania upratovania.

KR TU na základe uvedených informácií prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 8/6-24092025

KR TU berie na vedomie informácie kvestorky univerzity o plnení úlohy RPÚ 2025 - Prehodnotiť organizačnú štruktúru RTU s cieľom racionalizovať pracovné procesy a efektívne ich kumulovať, využiť outsourcing vybraných služieb.

Z: Ing. Naništová

7.3

Ďalej kvestorka informovala o stave plnenia úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v implementácii informačného systému elektronickej správy registratúry s implementáciou DMS – Document Management System za účelom zjednodušenia administratívnych procesov na fakultách a univerzitných pracoviskách.

V tejto súvislosti zhrnula, že dňa 16. 6. 2025 bol do produkčnej prevádzky nasadený nový informačný systém elektronickej správy registratúry eSpis. Zároveň boli do produkčného prostredia nasadené aj digitalizované procesy v rámci implementovaného elektronického obehu dokumentov, tzv. jFlow, a to schvaľovanie rezervácie priestoru, schvaľovanie návrhu zmluvy a schvaľovanie základnej finančnej kontroly – 3A. Uvedenú úlohu RPÚ považuje za splnenú. KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 9/6-24092025

KR TU berie na vedomie informácie kvestorky univerzity o splnení úlohy RPÚ 2025 - Pokračovať v implementácii informačného systému elektronickej správy registratúry s implementáciou DMS – Document Management System za účelom zjednodušenia administratívnych procesov na fakultách a univerzitných pracoviskách.

Z: Ing. Naništová

7.4

V rámci ďalšieho bodu rokovania kvestorka zdôvodnila predložený návrh smernice o zásadách schvaľovania zmlúv na TU. Zmena súvisí s implementáciou digitalizovaných procesov v rámci implementovaného elektronického obehu dokumentov DMS – Document Management System za účelom zjednodušenia administratívnych procesov na fakultách a univerzitných pracoviskách. Pôvodná smernica už nereflektuje aktuálne nastavený stav v rámci schvaľovacieho procesu, podstatnou zmenou je zmena papierovej formy schvaľovania na digitálnu podobu a upravuje náležitosti nevyhnutné k podpisu zmluvy rektorom univerzity. Keďže k návrhu neboli predložené žiadne pripomienky, rektor univerzity dal hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 10/6-24092025

KR TU schvaľuje návrh smernice o zásadách schvaľovania zmlúv na TU v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 10

za: 10

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo jednomysel'ne schválené.

Následne kvestorka informovala o ďalších **aktuálnych záležitostiach**:

- Pripravený bol návrh dodatku k zmluve, ktorým sa zabezpečuje parkovanie pre zamestnancov PF do konca augusta roku 2028 v nadväznosti na obmedzené možnosti parkovania v súvislosti s výstavbou auly a kongresového centra.
- Zo strany fakúlt a pracovísk rektorátu boli predložené požiadavky na zriadenie platobných kariet, iniciovala v tejto veci stretnutie so zástupcami štátnej pokladnice, aké sú podmienky pre používanie platobných kariet. Na základe záverov stretnutia bude pripravený a nastavený systém používania a vyúčtovávania v podobe príslušného vnútorného predpisu.
- Počas letných mesiacov sa s prorektorkou pre vzdelávanie zaoberali dodatkom č. 1 k metodike rozdelenia dotácie na rok 2025 najmä ohľadom rozdelenia motivačných štipendií, štipendií pre študentov doktorandského štúdia, pričom bol nastavený a realizovaný systém rozdelenia, s ktorým oboznámila.
- V dodatku č. 1 bola pridelená účelová dotácia na personálnu podporu UTV vo výške 25 000 €, ktorá sa rozdelila podľa počtu študentov UTV a bola ňou pokrytá refundáciu miezd.
- Zo strany ministerstva školstva bola zamietnutá zmena účelu kapitálovej dotácie na rekonštrukciu budovy PdF TU na Priemyselnej ulici v Trnave. Pôvodný zámer bol použiť finančné prostriedky na rekonštrukciu budovy na Paulínskej ulici, po zamietavom stanovisku je iniciované stretnutie so štátnym tajomníkom ministerstva, na ktorom sa bude uvedená problematika riešiť.
- Ohľadom verifikácie merateľných ukazovateľov k výkonnostným zmluvám, išlo predovšetkým o verifikáciu publikačnej činnosti. Zo strany ministerstva školstva bol doručený materiál s prehľadom publikácií, ktoré vstupujú do merateľných

ukazovateľov, v tejto súvislosti požiadala tajomníčky, aby prehľad skontrolovali a vyjadrili sa k prípadným nezrovnalostiam alebo chýbajúcim údajom. Spracovaný podklad bol zaslaný na ministerstvo školstva, ktoré v spolupráci s CVTI zaslalo uspokojivú reakciu.

- V súvislosti s realizáciou projektu konzorcia bola realizovaná refundácia mzdových prostriedkov fakultám z projektu za máj, jún a júl tohto roku, pripravovaná je refundácia za ďalšie dva mesiace. V rámci projektu prebehli viaceré personálne zmeny, v súvislosti s ktorými došlo k úspore mzdových prostriedkov, ktoré je možné využiť na integračné aktivity v podobe technického zabezpečenia výučbových miestností a pod. V stave prípravy je vyúčtovanie prvej zálohy projektu.

Bod 8

V rámci bodu rozličné bol prekonzultovaný návrh termínu zasadnutia Vedeckej rady. V zmysle záverov diskusie bol stanovený termín 21. 10. 2025 o 13.00h, pričom zasadnutie KR TU plánované v daný deň bude presunuté na 9.00h.

Následne dal rektor univerzity slovo doc. Vargovi, predsedovi AS TU, ktorý dal do pozornosti blížiaci sa koniec aktuálneho funkčného obdobia AS TU a s tým súvisiace vyhlásenie volieb do AS TU, ktoré sa bude konať v dňoch 8. - 10. 10. 2025. V tejto súvislosti tiež apeloval na zabezpečenie volebnej účasti zvýšením povedomia o konaní volieb zo strany vedení fakúlt.

Na záver rektor univerzity poďakoval prítomným za účasť a rokovanie ukončil.

Trnava, 24. 9. 2025

Schválil: prof. ThLic. Miloš Lichner, D.Th.,
rektor Trnavskej univerzity v Trnave

Zapísala: Ing. Lívia Jánošková